

## **Code of Conduct**

Die respektvolle und kooperative Zusammenarbeit sowie die bewusste Wahrnehmung sozialer Verantwortung bilden die Grundlage für unseren langfristigen Unternehmenserfolg.

Bei Hauhinco hat dieses Verständnis bereits eine lange Tradition. Chancengleichheit und eine den lokalen Standards angepasste faire Vergütung sehen wir als selbstverständlich an. Die Entlohnung und die sonstigen Leistungen entsprechen mindestens den jeweiligen nationalen oder lokalen gesetzlichen Normen beziehungsweise dem Niveau der nationalen Wirtschaftsbereiche.

Die wesentlichen Prinzipien und Grundregeln unseres Handelns sowie für unser Verhalten gegenüber Geschäftspartnern und der Öffentlichkeit sind im Hauhinco Code of Conduct zusammengefasst. Er bietet Mitarbeitern, Führungskräften und Geschäftsführung gleichermaßen einen Orientierungsrahmen zu den folgenden Themen:

### **1. Einhaltung von Recht und Gesetz**

Das Befolgen von Gesetzen und Vorschriften ist für uns ein wesentliches Grundprinzip unseres Handelns. Wir beachten jederzeit die geltenden rechtlichen Verbote und Pflichten sowie Genehmigungspflichten im Bereich der Zoll- und Exportkontrolle.

### **2. Vermeidung von Interessenkonflikten**

Hauhinco vermeidet Interessenkonflikte. Ein Interessenkonflikt besteht, wenn sich persönliche, private und berufliche Interessen nicht vereinbaren lassen. So kann zum Beispiel beim Ausüben einer Nebentätigkeit ein Interessenkonflikt bestehen. Deshalb muss jede Nebentätigkeit angemeldet werden. Geschäftsvorteile dürfen nicht ohne vorherige Absprache mit dem Unternehmen genutzt werden. Im Zweifel ist mit dem Compliance-Beauftragten zu beraten, wie mit der Situation umzugehen ist.

### **3. Fairer Wettbewerb**

Hauhinco verpflichtet sich zu fairem Geschäftsverhalten unter Einhaltung der geltenden Wettbewerbs- und Kartellgesetzgebung. Korruption und Preisabsprachen mit dem Wettbewerb werden nicht geduldet (Zero Tolerance) und führen zu Sanktionen gegen die betroffenen Personen. Hauhinco-Mitarbeiter dürfen Zuwendungen nur dann annehmen oder gewähren, wenn bereits der bloße Eindruck einer beabsichtigten oder tatsächlichen Beeinflussung von Entscheidungsprozessen ausgeschlossen ist. Im Zweifel sind derartige Zuwendungen an Dritte oder von Dritten zu melden und mit dem Compliance-Beauftragten zu beraten, wie zu verfahren ist.

### **4. Geldwäscheprävention**

Hauhinco kommt seinen gesetzlichen Verpflichtungen zur Geldwäscheprävention nach und beteiligt sich nicht an Geldwäscheaktivitäten. Jeder Mitarbeiter ist aufgefordert, ungewöhnliche finanzielle Transaktionen, insbesondere unter Einschluss von Barmitteln, die einen Geldwäscheverdacht begründen können, im Zweifel durch die zentralen Dienste prüfen zu lassen.

### **5. Gleichbehandlung und Nichtdiskriminierung**

Eine Kultur der Chancengleichheit, des wechselseitigen Vertrauens und gegenseitiger Achtung ist für uns von großer Bedeutung. Wir fördern Chancengleichheit und unterbinden Diskriminierung bei der Einstellung von Arbeitnehmern sowie bei der Beförderung oder Gewährung von Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen. Hauhinco respektiert und achtet die Würde eines jeden Menschen. Dieses Verhalten erwarten wir auch von unseren Mitarbeitern untereinander.

### **6. Menschen- und Arbeitnehmerrechte**

Wir respektieren die international anerkannten Menschenrechte und unterstützen ihre Einhaltung. Wir lehnen jegliche Form der Zwangs- und Kinderarbeit strikt ab. Wir erkennen das Recht aller Mitarbeiter an, Gewerkschaften und Arbeitnehmervertretungen auf demokratischer Basis im Rahmen innerstaatlicher Regelungen zu bilden.

## **7. Zusammenarbeit mit den Arbeitnehmervertretern**

Für Hauhinco ist eine vertrauensvolle und enge Zusammenarbeit mit den Arbeitnehmervertretern maßgeblicher Bestandteil und bewährter Grundpfeiler der Unternehmenspolitik. Die Basis ist ein offener und konstruktiver Dialog geprägt von gegenseitigem Respekt.

## **8. Arbeits- und Gesundheitsschutz**

Die Sicherheit und die Gesundheit unserer Mitarbeiter sind neben der Qualität unserer Erzeugnisse und dem wirtschaftlichen Erfolg ein gleichrangiges hohes Unternehmensziel. Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz sind integraler Bestandteil aller Betriebsabläufe und werden von Anfang an in die Überlegungen mit einbezogen. Jeder unserer Mitarbeiter fördert die Sicherheit und den Gesundheitsschutz in seinem Arbeitsumfeld und hält sich an die Vorschriften zum Arbeits- und Gesundheitsschutz.

## **9. Nachhaltiger Umwelt- und Klimaschutz**

Nachhaltiger Umwelt- und Klimaschutz sowie Ressourceneffizienz sind für uns wichtige Unternehmensziele. Sowohl bei der Entwicklung neuer Produkte und Dienstleistungen als auch beim Betrieb von Produktionsanlagen achten wir darauf, dass alle hiervon ausgehenden Auswirkungen auf Umwelt und Klima so gering wie möglich gehalten werden und unsere Produkte einen positiven Beitrag zu Umwelt- und Klimaschutz bei unseren Kunden leisten. Jeder Mitarbeiter trägt dabei Verantwortung, die natürlichen Ressourcen zum Schutz der Umwelt schonend zu behandeln.

## **10. Auftreten und Kommunikation in der Öffentlichkeit**

Wir respektieren das Recht auf freie Meinungsäußerung sowie den Schutz der Persönlichkeitsrechte und der Privatsphäre. Jedem Mitarbeiter sollte bewusst sein, dass er auch im privaten Bereich als Teil und Repräsentant von Hauhinco wahrgenommen werden kann und ist daher aufgefordert, durch sein Verhalten und Auftreten in der Öffentlichkeit, vor allem gegenüber Medien, das Ansehen des Unternehmens zu wahren. Bei privaten Meinungsäußerungen achten wir darauf, die jeweilige Funktion bzw. Tätigkeit bei Hauhinco nicht in einen Zusammenhang mit der privaten Äußerung zu stellen.

## **11. Datenschutz und Vertraulichkeit**

Hauhinco beachtet Datenschutz und Vertraulichkeit. Vertrauliche Geschäftsinformationen oder Betriebsgeheimnisse dürfen gegenüber Unbefugten weder während noch nach der Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses preisgegeben werden. Gleichzeitig respektieren wir die Vertraulichkeit von Informationen unserer Kunden und Lieferanten. Wenn Kunden und Lieferanten mit Hauhinco Informationen teilen, werden diese mit der gleichen Vertraulichkeit behandelt, mit der wir unsere Informationen schützen

## **12. Schutz des Unternehmenseigentums**

Wir verwenden das Eigentum und die Ressourcen des Unternehmens sachgemäß und schonend und schützen es vor Verlust, Diebstahl oder Missbrauch. Das betrifft insbesondere das geistige Eigentum unseres Unternehmens, welches ein besonders schützenswertes Gut darstellt. Unsere Mitarbeiter tragen mit ihren Vorgesetzten Verantwortung dafür, dass Art und Umfang von Geschäftsreisen immer in einem angemessenen Verhältnis zum jeweiligen Reisezweck stehen und unter Berücksichtigung von Zeit- und Kostenaspekten wirtschaftlich geplant und durchgeführt werden.